

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

**Kulttuurikasvatusohjelman hankinta Taidekaaren Kaupunkikulttuuriyksikköön TT
TRE:807/02.07.01/2023**

Lisätietoja päätöksestä

Kulttuuripalvelupäällikkö Marianna Lehtinen, puh. 040-801 6868, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Museolehtori Kirsi Karvonen, puh. 040 1733 911, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätän, että kulttuurikasvatusohjelman osatoteutukset perusopetuksen 1., 6., 7., 8., ja 9. vuosiluokan kokonaisuuksiin tilataan Tampereen taidekasvatus ry:ltä yhteishintaan 24 604 euroa ja että kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 130773, sisäinen tilaus 24315 (8.-9.lk), 24317 ja 26486 (1. ja 6.-7.lk).

Perustelut

Esitetään päätettäväksi,

että kulttuurikasvatusohjelman osatoteutukset perusopetuksen 1., 6., 7., 8., ja 9. vuosiluokan kokonaisuuksiin tilataan Tampereen taidekasvatus ry:ltä yhteishintaan 24 604 euroa ja että kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 130773, sisäinen tilaus 24315 (8.-9.lk), 24317 ja 26486 (1. ja 6.-7.lk).

Kevään 2023 aikana erillisillä sopimuksilla on tilattu Tampereen taidekasvatus ry:ltä osatoteutuksia yhteishintaan 15 111 euroa, josta 9720 € on edelliseltä lukuvuodelta budjettikaudelle 2023 siirtynyttä toimintaa (8.lk draamapajat). Nyt esitettävän lisätilauksen (9493 euroa) myötä kokonaistilaus vuodelle 2023 on 24 604 euroa.

Perustelut:

Tampereen kaupunkikulttuuriyksikössä toteutetaan vakiintunutta perusopetuksen opetussuunnitelmaan sidottua Taidekaari-kulttuurikasvatusohjelmaa lukuvuonna 2022 – 2023 sekä 2023 - 2024.

Tampereen taidekasvatus ry. on alueella ammattimaisesti toimiva laaja ja montaiteinen taidekasvattajien verkosto, jonka taiteellinen ja pedagoginen taso vastaa Taidekaaren tavoitteita. Tampereen taidekasvatuksen taidepedagogien osaaminen soveltuu erityisesti nyt tilattaviin sisältöihin. Lisäksi heillä on valmius Taidekaaren sisältöjen vaatimaan volyyymiin. Tampereen taidekasvatus ry. koordinoi ohjaajiensa työtä itsenäisesti ja vastaa myös jäsentensä palkanmaksusta ja vakuutuksista.

Kulttuurikasvatusohjelman kokonaisuuksiin kuuluvien yllä mainittujen osatoteutusten työpajojen suunnittelu, toteutus ja raportointi esitetään tilattavan Tampereen taidekasvatus ry:ltä. Yhdistyksen kanssa tehdään toimeksiantosopimus suoritettavasta työstä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Toimeksiannon kuvaus:

Tampereen kaupunkikulttuuriyksikön Taidekaari-ohjelmaan kuuluvien työpajojen suunnittelu, toteutus ja raportointi kevätlukukauden ja syyslukukauden aikana 2023.

Kevätlukukausi 2023 (Toiminta mennyt jo, aiemman sopimuksen mukaan) tilausnumerolla 24315:

- 24 kpl työpajoja 9. luokkien Kulttuurikaiutin -kokonaisuuteen, á 120 € / 90 min = 2880 €
- 81 kpl draamatyöpajoja 8. luokkien Juonessa mukana -kokonaisuuteen, á 120 € / 90 min = 9720 € (syyslukukaudelta 2022 siirtyneet työpajat)

tilausnumerolla 26486:

- 14 kpl opastuksia 7. luokkien Lisää ostoskoriin -kokonaisuuteen, á 55 € / 45 min = 2475 € sekä 3h ohjaajatapaamisia, á 12 € / 60 min. = 36 €

Tuleva, nyt esitetty lisätoimeksianto:

Syyslukukausi 2024

Tilausnumerolla 26486:

- 20 kpl opastuksia 6. luokkien Huimia huijauksia -kokonaisuuteen, 55 € / 45 min = 1100 €
- 11 kpl lyhytelokuvatyöpajoja 6. luokkien Huimia huijauksia - kokonaisuuteen, 120 € / 90 min = 1320 €
- 15 kpl opastuksia 1.luokkien Ajattelun aparaatit -kokonaisuuteen, 55 € / 45 min = 825 € sekä 4h ohjaajatapaamisia á 12 € = 48 €

Tilausnumerolla 24315:

- 50 kpl draamatyöpajoja 8.luokkien kokonaisuuteen Juonessa mukana, á 120 € / 90 min. = 6000 €
- ylimääräistä normaalista suunnittelusta poikkeavaa koordinoitua yhteensä n. 200 €

Yhteensä: 24 604 € (alv 0%)

Toiminnassa toteutetaan samoja teemoja ja sisältöjä kuin kulttuurikasvatuskokonaisuudessa, johon ko. toiminto liittyy. Toimeksiannon saaja toteuttaa toimeksiannon sekä siihen liittyvän raportoinnin 2023 aikana. Tarkempi toteuttamisaika sovitaan erikseen toimeksiantajan kanssa. Korvaus maksetaan toiminnon suunnittelun, toteutuksen ja raportoinnin jälkeen laskua vastaan.

Päätösesitykseen liittyvät kustannukset sisältyvät hyväksytyyn budjettiin 2023.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Päätösvallan peruste: Tampereen kaupungin hallintosääntö 36 §,
palvelualueen johtajan toimivaltaan kuuluvan asia siirtäminen
viranhaltijan ratkaistavaksi, sivistyspalvelujen palvelualueen johtajan
päätös 22.12.2022 § 60

Tiedoksi

Kirsi Karvonen, Tampereen taidekasvatus ry, Juha Ahonen

Allekirjoitus

Kulttuuripalvelupäällikkö Marianna Lehtinen

Nähtävilläolo

Nähtävillä 13.6.2023 www.tampere.fi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 26

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Tampere
Kulttuuripalvelupäällikkö,
kaupunkikulttuuriyksikkö

Viranhaltijapäätös
12.06.2023

5 (5)
§ 26

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.